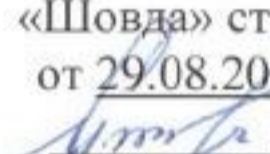


ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУНЖЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №4 «Шовда» ст. Ассиновская»
Сунженского муниципального района

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
Протокол №1
от «29» августа 2017г.

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №4
«Шовда» ст.Ассиновская»
от 29.08.2017г. № 64
 М.О.Идрисова

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №4 «ШОВДА» СТ.АССИНОВСКАЯ»
СУНЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ст. Ассиновская

1. Годовой план МБДОУ

«Детский сад №4 «Шовда» ст. Ассиновская» составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

(от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой., а также «Мой край родной».

2. Расстановка педагогов по группам на 2017 – 2018 уч.год.

Возрастная группа	Ф.И.О. воспитателей	Ф.И.О. младшего воспитателя
2 младшая группа «Светлячки» (с 3 до 4 лет)	Хаюрина Айшет Зияудиновна	Куркаева Хеда Ахметхановна
	Гандалоева Хадиджат	
1 Средняя группа «Лисята» (с 4 до 5 лет)	Амриева Малика Атлановна	Гулаева Раиса Абдулрашидовна
	Хамидова Зарина Магамедовна	
2 Средняя группа «Воробушки» (с 4 до 5 лет)	Азиева Лиза Магомедовна	Амаева Асет Рамзановна
	Абдулвахабова Багдат Абулапаевна	
Старшая группа «Звездочки» (с 5 до 6 лет)	Хаюрина Берлант Зияудиновна	Джовбатырова Хава Вахаевна
	Мулкоева Луиза Ибрагимовна	

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДОУ за 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общие сведения

МБДОУ №4 «Шовда» функционирует с 2015г. Детский сад расположен по адресу: Сунженский район ЧР, ст.Ассиновская, ул.П.Мусорова,56 с декабря 2016г. руководит детским садом – заведующий - Идрисова Мадина Олеговна.

Режим работы учреждения:

- пятидневная рабочая неделя;
- длительность пребывания детей – 12 часов;
- ежедневный график работы: с 7.00 до 19.00

ДОУ функционирует на базе типового дошкольного учреждения. В детском саду функционирует 4 группы, из них:

- вторая младшая группа «Светлячки» - (3-4года.);
- первая средняя группа «Лисята»- (4-5 лет);
- вторая средняя группа «Воробушки»- (4-5 лет);
- старшая группа «Звездочки»- (5-6 лет).

рассчитано на 80 мест, реальная наполняемость на 01.09.2017г. 154 ребенка.

Дошкольное учреждение оснащено соответствующим оборудованием, нормативно-техническими средствами обучения.

В ДОУ имеются функциональные помещения:

- Спальные комнаты, групповые комнаты.
- Кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет психолога, кабинет зав. хозяйственной частью, медицинский кабинет.
- Музыкальный, физкультурный зал
- Прачечная, пищеблок, кладовая.

Дошкольное учреждение № 4 отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой отопления, вентиляцией, водопроводом, видеонаблюдением. Все эксплуатационное оборудование ДОУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам. Во всех возрастных группах имеется выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках. Организация среды на участках обеспечивает экологическое воспитание и образование детей (размещены цветники, клумбы, огород).

Дошкольное учреждение № 4 находится в экологически чистом районе, вдали от больших дорог.

2. Аналитическая часть

В 2016-2017 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Формирование духовно-нравственного развития и толерантного воспитания у дошкольников.
2. Совершенствование взаимодействия коллектива ДО и семьи с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления воспитанников.
3. Формирование элементарных математических представлений через игровую деятельность.

Основная работа коллектива ДОУ была направлена на обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Планирование и реализация всей работы нашего коллектива выстраивалась в соответствии с образовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, а также «Мой край родной».

Поставленные задачи решали в разных формах методической работы:

- педагогические советы
- консультации
- открытые просмотры
- конкурсы
- самообразование

В 2015-2016 учебном году были подготовлены и проведены педагогические советы:

- Внеплановый педагогический совет (декабрь);
- Тематический – «Совершенствование взаимодействия коллектива ДО и семьи с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления воспитанников» (февраль)
- Итоговый. (май).

Все темы педсоветов были посвящены основным задачам годового плана и анализу работы по тем или иным вопросам.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации.

В учебном году консультативную помощь педагоги получили по следующим темам:

- «Взаимодействие педагогов и родителей в процессе физического воспитания дошкольников»
- «Закрепление основных видов движений при проведении физминуток»
- «Правила поведения на праздничных мероприятиях»
- «Двигательная игровая деятельность на прогулке и в зимнее время года»
- «Активизация педагогов в вопросах взаимодействия с семьей»
- «Не делайте из ребенка кумира»
- «Логико-математические игры на занятиях по ФЭМП и в свободное время».

Открытые просмотры занятий. Они позволяют всем увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, а также занятий или досуговой деятельности в группе, что позволяет самим

педагогам, включаться в процесс управления качеством образования. В данном учебном году были проведены следующие открытые просмотры занятий и воспитательные мероприятия:

1. Амриева М. А.: ООД по ФКЦМ в средней группе «Зимующие птицы».
2. Хаюрина А.З.: ООД по художественно-эстетическому развитию(аппликация) в средней группе «Королева-зима».
3. Азиева Л.: ООД по ФЭМП в средней группе «Математическое королевство»
4. Хаюрина Б.З.: ООД по развитию речи в старшей группе «Весенняя капель»
5. Мурадова Р.М.: ООД по познавательному развитию в средней группе «Весенняя сказка».
6. Хамидова З.М.: ООД по ФЭМП в младшей группе «Путешествие на волшебном паровозике»

Для выявления проблем воспитателей и специалистов, и своевременной коррекции воспитательно - образовательной работы в ДООУ использовались разные виды контроля

Были осуществлены:

Тематические контроль:

- «Организация двигательного режима воспитанников ДООУ»;
- «Развитие математических представлений у детей средних групп».

Оперативный контроль:

- Санитарное состояние
- Охрана жизни и здоровья
- Ведение документации
- Анализ заболеваемости
- Организация и проведение сна
- Культурно-гигиенические навыки при питании
- Культурно-гигиенические навыки при умывании
- Режим проветривания
- Подготовка воспитателей к ООД
- Содержание природных уголков
- Проведение родительских собраний

Праздники, развлечения и досуги проводятся согласно годового плана в полном объёме.

Обеспечение педагогическими кадрами.

В дошкольном учреждении всего 13 педагогов:

- воспитатели – 8;
- педагог-психолог – 1
- музыкальный руководитель – 1;
- инструктор по физической культуре – 1;
- педагог доп. образования - 1
- старший воспитатель – 1.

4 педагогов имеют высшее профессиональное педагогическое образование, 7 педагогов имеют среднее-специальное, все они учатся на заочном отделении педагогического колледжа и 3 педагога имеют среднее-специальное педагогическое

образование. 10 человек имеют курсы повышения квалификации по работе с ФГОС ДО.

Педагог Амриева М.А. для повышения уровня педагогической компетенции, обмена опытом участвовала в конкурсе «Воспитатель года 2017» - победитель районного тура.

Также вместе со своими воспитанниками педагоги приняли участие в районном конкурсе «Юные таланты».

Коллектив МБДОУ №4 «Шовда» в течение учебного года принимал активное участие в районных и городских экологических субботниках, в акции «Республиканская весенняя неделя добра-2017», «Подари книгу библиотеке», «Посади дерево» и т.д.

Выводы: Качественный и количественный состав в ДОУ соответствует требованиям осуществления воспитательно-образовательного процесса. Наряду с положительными моментами в работе педагогического коллектива есть и недостатки:

- не все педагоги применяют в воспитательно-образовательной работе инновационные технологии;
- не всегда педагоги подходят к образовательной деятельности творчески;
- есть педагоги, которые недостаточно хорошо владеют компьютерной техникой;
- есть педагоги с систематическими ошибками в ведении документации.

Таким образом, система работы с педагогическими кадрами должна ориентироваться на выбранную в коллективе педагогов цель, которая определяет формы, методы и содержание деятельности каждого воспитателя и всего педагогического коллектива по развитию профессионального мастерства и повышения качества образования.

Анализ предметно-пространственной развивающей среды в группах.

Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. В группах обновлены игровые уголки, но не в каждой группе в достаточной мере пополнены спортивным оборудованием физкультурные уголки, музыкальные и книжные уголки.

Сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Анализируя работу по образовательной области «Физическое развитие» следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий физической культурой, ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в групповых помещениях, в теплый – на улице). Для обеспечения воспитания здорового ребенка в нашем ДОУ используются все средства физического воспитания: физические упражнения, обеспечивающие оптимальный двигательный режим, закаливающие мероприятия, рациональный режим дня, полноценное питание, личная гигиена, психологический комфорт.

Анализ организации подготовки детей к школе в старших группах показал достаточно высокий уровень компетентности педагогов и мотивационную готовность дошкольников, поступающих в первый класс. Педагоги данных возрастных групп продемонстрировали хороший уровень организации самостоятельной деятельности детей по данному разделу, использование разнообразных методов и приёмов в работе,

создали соответствующую предметно-пространственную развивающую среду в группах. Анализ планов воспитательно-образовательной работы с детьми показал, что работа с дошкольниками по воспитанию положительного отношения к школе (игры, беседы, ООД, экскурсии) проводится в системе, с творческим подходом, продумана взаимосвязь с другими видами деятельности (продуктивная, чтение художественной литературы). Из бесед с детьми, наблюдений за их играми и самостоятельной деятельностью было выявлено наличие у дошкольников интереса, самостоятельности и активности, а также достаточных знаний детей о школе. Педагоги успешно взаимодействовали с родителями будущих первоклассников: проводили родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные устные консультации и оформляли консультации в стендовой информации в своих группах. Всё это позволяет прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе.

Анализ работы взаимодействия с родителями

В 2015-16 учебном году в учреждении работе с семьёй уделялось достаточно внимания, проводились разнообразные активные формы взаимодействия педагогов и родителей для полноценного развития ребенка:

- консультации для родителей на разные темы: «Питание ослабленных и часто болеющих детей», «Как организовать выходной с ребенком», «Не делайте из ребенка кумира», «Профилактика детского травматизма», «Готовим руку к письму»
- семейная выставка поделок «Осенняя сказка»;
- выставка совместных работ «Моя семья»;
- Папки передвижки «Светофор знаки-азбука дороги», «Дорожные знаки», «Осторожно дорога»;
- выставка старинных предметов обихода Чеченского народа;
- наглядная информация на самые разнообразные темы, касающиеся воспитания и оздоровления детей, в родительских информационных уголках;

В ДОУ функционируют как групповые родительские комитеты, так и общий родительский комитет. Групповые собрания проводились 3 раза в год. Общесадовские родительские собрания – 2 раза в год.

Административно-хозяйственная работа.

За весенний период 2017 года коллективом дошкольного учреждения была проведена работа по благоустройству и озеленению территории (осуществлены ремонт и покраска оборудования на игровых площадках детского сада, покрашен забор вокруг территории, обустроены участки). Пошиты и приобретены элементы декорирования и ковер для музыкального зала. Пополнены медикаментами аптечки.

Вывод: Анализ работы дошкольного образовательного учреждения в прошедшем учебном году показали, что в целом результаты работы за 2016-2017 учебный год хорошие, и основные задачи, поставленные перед педагогами учреждения, выполнены.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый 2016-2017 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2017 – 2018 учебный год.

Цель: создавать благоприятные условия для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

Задачи:

- Формировать связную речь детей дошкольного возраста;
- Формировать нравственно-патриотические чувства дошкольников в процессе приобщения к культуре и традициям чеченского народа.
- Способствовать укреплению психического и физического здоровья детей

Сентябрь

№	Содержание	Дата	Ответственные	Результат
Работа с кадрами				
1.	Текущие инструктажи по охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья детей.	1-я неделя	Зам. зав по УВР, завхоз	Регистрация в журнале
2.	Общее собрание трудового коллектива № 1 «Организация работы МБДОУ в 2017-2018 учебном году» - Правила внутреннего трудового распорядка; - Утверждение графика работы сотрудников; - Итоги подготовки учреждения к началу учебного года. - Комплектование групп.	1-я неделя.	Заведующий	Протокол
3.	Составление графика аттестации, перспективного плана аттестации педагогических работников на 5 лет	1-я неделя	Зам. зав. по УВР	График план
4.	Профсоюзное собрание (установочное)	3-я неделя	Профком	Протокол
5.	Оказание методической помощи в выборе темы, подборе методической литературы, написании плана работы по теме.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР	Беседа
Организационно - педагогическая работа				
1.	Установочный педсовет №1 1.Итоги работы за летний период. 2.Принятие образовательной программы дошкольного образования, программы развития на 2017-2021г. 3.Принятие и утверждение годового плана (с приложениями) на 2017-2018уч.год, учебного плана, годового календарного графика, расписания ООД, режима дня, графика открытых просмотров., программ перспективного планирования педагогов, расстановка педагогов по группам, состава и плана консультативного пункта, состава и плана ПМПк 4.Рассмотрение и утверждение: - Положение о смотре-конкурсе «Готовность групп к новому учебному году» - Положение о выставке-конкурсе поделок «Дары Осени».	1-я неделя	Заведующий, Зам. зав. по УВР	Протокол
2.	Составление графиков работы, сеток занятий.	4-я неделя августа	Зам. зав. по УВР.	График
3.	Смотр-конкурс «Готовность ДОУ к началу учебного года.	4-я неделя августа	Заведующий, Зам. зав. по УВР, зам. АХЧ .воспитатели	справка
4.	Антропометрические измерения воспитанников ДОУ на начало учебного года.	4-я неделя	Медсестра	Справка

5.	Консультация для воспитателей «Адаптация ребенка к детскому саду».	4-я неделя	Психолог	Регистрация в журнале
6.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - ведение документации;	в течение месяца	Зам зав по УВР Медсестра	Справка
Общие мероприятия с детьми				
1.	День знаний – 1 сентября.	1-я неделя	Зам.зав. поУВР Воспитатели Музык. рук-ль	Приказ Справка
2.	Мероприятия, посвящённые Дню Республики (6 сентября)	1-неделя	Воспитатели групп	Фотоотчет справка
3.	Мероприятия, приуроченные к памятной дате-Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)	1-неделя	Воспитатели групп	Фотоотчет справка
	Праздник «День Чеченской женщины»	3-я неделя	Зам. по УВР, восп-ли педагог-психолог	Приказ, Справка
4.	Праздник «День работников дошкольного образования»	4-я неделя	Воспитатели Музык. рук-ль	Приказ Справка
Работа с родителями				
1.	Оформление социальных паспортов групп	В течение месяца.	Воспитатели групп	Паспорт
2.	Заключение договоров с родителями, вновь прибывших детей.	В течение месяца.	Заведующий	Регистрация в журнале
3.	Общее родительское собрание № 1	1-я неделя	Заведующий	Протокол
4.	Консультация: «Адаптация ребенка к режиму детского сада»	1-я неделя	медсестра	Лист ознакомления
5.	Групповые родительские собрания	2-я неделя	Воспитатели групп	Протоколы
6.	Оформление уголков, стендов для родителей	В течение месяца	Воспитатели	Родительский уголок
Административно- хозяйственная работа				
1.	Работа по благоустройству территории.	В течение месяца	Заведующий Завхоз	Справка
2.	Назначение ответственных по ОТ и ТБ	1-я неделя	Заведующий	Приказ
3.	Подготовка к отопительному сезону	1-я неделя	Заведующий, завхоз	Приказ Справка
4.	Анализ маркировки мебели и подборки мебели в группах.	4-я неделя	Завхоз Медсестра	Справка
Октябрь				
Работа с кадрами				
№	Содержание	Дата	Ответственный	Результат
1.	Консультация для помощников воспитателей: «Роль помощника в образовательном процессе»	1-я неделя	Зам. зав по УВР	Регистрация в журнале

2.	Проверка организация питания в группах	В течение месяца	Заведующий Медсестра	Справка
3.	Составление планов работы воспитателей по самообразованию.	2-я неделя	Зам по УВР	Беседа
4.	Рейд санпоста по выполнению СанПиНов.	1-2-я неделя	Заведующий Медсестра	Справка
5.	Подведение итогов обследования здоровья детей.	4-я неделя	Медсестра	Справка
Организационно- педагогическая работа				
1.	Консультация для воспитателей «Искусство говорить с детьми».	2-я неделя	Педагог-психолог	Регистрация в журнале
2.	Консультация для воспитателей: «Формирование связной речи у детей дошкольного возраста»	2-я неделя	Зам.зав. по УВР	Регистрация в журнале
3.	Мониторинг детей на начало учебного года.	1-2-я неделя	Заведующий Зам. по УВР Педагог-психолог	Приказ Справка
4.	Консультация с педагогами: «Охрана зрения детей на занятиях»	2-я неделя	медсестра	Регистрация в журнале
5.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - ведение документации; - охрана жизни здоровья; - оборудование для сюжетно ролевых игр.	в течение месяца	Зам.зав. по УВР Медсестра	Справка
6.	Тематический контроль: « Развитие связной монологической речи посредством наглядного моделирования в группах среднего и старшего дошкольного возраста».	4-я неделя	Зам. зав. по УВР	Приказ Справка
7.	Подготовка к педсовету № 2	В течение месяца	Заведующий Зам по УВР	
Общие мероприятия для детей				
1.	Мероприятия, посвященные Дню Учителя, Дню Города, Дню Молодежи.	1-я неделя	Воспитатели групп, музыкальный руководитель	Фотоотчёт Справка
2.	Конкурс поделок: «Дары осени»	4-я неделя	Воспитатели групп	Справка Фотоотчёт
3.	Подготовка и проведение праздника «Осень»	4-я неделя	Музык.рук Воспитатели	Справка
Работа с родителями				
1.	Консультация для родителей: «Сенсорные игры для развития речи детей раннего дошкольного возраста»	1-я неделя	Зам. зав. по УВР	Регистрация в журнале
2.	Консультации для родителей: «Учим ребенка общаться»; «Игры, которые можно провести дома»; «Ребенок и книга».	В течение месяца	Воспитатели групп	Памятки для родителей Регистрация в журнале
3.	Консультация для воспитателей : «Одежда для ребенка в разные сезоны»	1-неделя	Медсестра	Лист ознакомления
Административно-хозяйственная работа				

1.	Рейд комиссии по ОТ	В течение месяца	Комиссия по охране труда.	Справка
2.	Озеленение ДОУ	1-2-я неделя	Завхоз	Отчёт
Ноябрь				
№	Содержание	Дата	Ответственные	Результат
Работа с кадрами				
1.	Работа воспитателей по самообразованию	1-я неделя	Зам. зав. по УВР	Беседа
2.	Тренинг для релаксации и снятия напряжения у педагогов.	1-я неделя	Педагог-психолог	Справка
3.	Консультация для воспитателей: «Методика и условия формирования культурно-гигиенических навыков у дошкольников»	2-я неделя	медсестра	Лист ознакомления
4.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	3-я неделя	Заведующий	Беседа
Организационно – педагогическая работа				
1.	<p>Педсовет № 2 Тема: «Пути формирования связной речи у дошкольников»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность проблемы речевого развития. (Заведующий) 2. Итоги тематической проверки: 3. «Развитие связной монологической речи посредством наглядного моделирования в группах среднего и старшего дошкольного возраста». (Зам. УВР) 4. Доклад. «Развитие речи детей посредством ознакомления с окружающим миром» (сообщение из опыта работы) 	1-я неделя	Заведующий Зам зав по УВР	Приказ Протокол
2.	Открытый просмотр образовательного процесса в 1 средней группе.	1-я неделя	Воспитатели 1 средней группы Амриева М.А.	Конспект занятия, самоанализ, протокол
3.	Консультация для воспитателей: «Прогулка как средство разностороннего развития детей»	2-я неделя	Заведующий Зам по УВР	Регистрация в журнале
4.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	2-я неделя	Медсестра	Справка Фотоотчёт
5.	Открытый просмотр образовательного процесса в старше группе.	4-я неделя	Воспитатели старшей группы Мулкоева Л.И	Конспект занятия, проток самоанализ,
6.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - ведение документации; - Анализ заболеваемости; - Содержание природных уголков.	в течение месяца	Зам. зав. по УВР Медсестра	Справка
7.	Обновление материала «Медицинский уголок» на зимний период.	В течение месяца	медсестра	

Общие мероприятия для детей				
1.	Мероприятия, посвященные празднованию Дня Единства.	1-я неделя	Зам. по УВР муз.рук., воспит.	Приказ Справка
2.	Выставка рисунков «Подарок для Мама рисую. Порадую милую, родную, дорогую».	3-я неделя	Зам. по УВР Воспитатели групп.	Справка Фотоотчёт
3.	Мероприятия, посвященные празднованию Дня Матери	3-я неделя	Зам. по УВР муз.рук.,восп.	Приказ Справка
Работа с родителями				
1.	Оформление наглядной агитации «Уголок для родителей»	4-я неделя	Воспитатель	Стенд
2.	Работа с родителями по благоустройству территории	3-я неделя	Завхоз, воспитатели групп	Субботник, справка
Административно- хозяйственная работа				
1.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	1-я неделя	Заведующий, медсестра	Справка
2.	Подготовка здания к зиме, уборка территории	В конце месяца	Завхоз	Отчёт
3.	Проверка освещения ДОУ	1-я неделя	Завхоз	Отчёт
4.	Анализ заболеваемости детей за I квартал 2016-2017 уч.год.	4-я неделя	Медсестра	Справка
5.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	4-я неделя	Завхоз, воспитатели	Справка
Декабрь				
№	Содержание	Дата	Ответственные	Результат
Работа с кадрами				
1.	Техника безопасности (инструктаж).	2-я неделя	Зам. по АХЧ	Регистрация в журнале
2.	Общее собрание трудового коллектива № 2	2-я неделя	Заведующий	Протокол
Организационно-педагогическая работа				
1.	Обсуждение сценариев Новогодних утренников.	1-я неделя	Заведующий, Зам по УВР	Беседа
2.	Консультация для воспитателей: «Как игрушки помогают в выборе профессии»	1-я неделя	Педагог-психолог	Регистрация в журнале
3.	Открытый просмотр образовательного процесса во 2 средней группе	1-я неделя	Воспитатели 2 средней группы	Конспект занятия, самоанализ, протокол
4.	Консультация по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в процессе приобщения к культуре и традициям Чеченского народа»	1-я неделя	Зам. по УВР	Регистрация в журнале
5.	Тематический контроль: «Организация работы с детьми старшего дошкольного возраста по нравственно-патриотическому воспитанию»	2-я неделя	Зам. зав. по УВР	Приказ Справка
6.	Оперативный контроль: - санитарное состояние;	в течение месяца	Зам. по УВР Медсестра	Справка

	-ведение документации; -культурно-гигиенические навыки при питании; - подготовка воспитателей к ООД.			
Общие мероприятия для детей				
1.	Подготовка и проведение новогодних мероприятий «Новогодняя сказка».	1-4-я неделя	Муз.рук., воспитатели	Приказ Справка
2.	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ, Дню героев Отечества.	1-2-я неделя	Воспитатели групп.	Справка
3.	Мероприятия, посвященные Дню рождения Пророка Мухаммада (С.А.В.)	2-3-я неделя	Воспитатели групп. педагог доп.образования	Справка
4.	Выставка детского творчества «Здравствуй, Новый год!»	3-я неделя	Воспитатели групп.	Справка
Работа с родителями				
1.	Общее родительское собрание № 2	1-я неделя	Заведующий воспитатели	Протокол (2 экземпляра)
3.	Консультация: «Ребенок и компьютер»	2-я неделя	Психолог	Регистрация в журнале
4.	Консультация : «Значение витаминов для здоровья ребенка»	3-я неделя	Медсестра	Лист ознакомления
4.	Оформление стенда «Растём здоровыми».	4-я неделя	Воспитатели старшей группы	Стенд
Административно-хозяйственная работа				
1.	Рейд комиссии по ОТ на пищеблок.	1-я неделя	Комиссия ОТ	Отчёт
2.	Работа по составлению нормативной документации, графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	1-я неделя	Заведующий, деловод	План работы
Январь				
№	Содержание	Дата	Ответственные	Результат
Работа с кадрами				
1.	Консультация по текущим вопросам.	В течение месяца	Зам. по УВР	Регистрация в журнале
2.	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период»	2-я неделя	Заведующий, медсестра	Регистрация в журнале
3.	Беседа с помощниками воспитателей: «Правила смены белья, полотенца и их хранение»	4-я неделя	медсестра	Лист ознакомления
Организационно-педагогическая работа				
1.	Анкетирование педагогов «Мой коллега»	1-я неделя	Педагог-психолог	Справка
2.	Консультация для воспитателей: «Непоседа – исследователь»	2-я неделя	Зам. по УВР	Регистрация в журнале

3.	Педсовет № 3: Тема «Роль регионального компонента в формировании патриотических чувств у детей дошкольного возраста» 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2.Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Организация работы с детьми старшего дошкольного возраста по нравственно-патриотическому воспитанию» (Зам.зав.УВР)	2-я неделя	Заведующий Зам зав по УВР	Приказ Протокол
4.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - ведение документации; - культурно-гигиенические навыки при умывании; - содержание уголков изодейтельности, ручного труда.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР	Справка
Общие мероприятия для детей				
1.	Открытый просмотр образовательного процесса во 2 средней группе	4-я неделя	Воспитатели второй средней группы	Конспект занятия, самоанализ, протокол
2.	Выставка поделок «Новогодняя мастерская»	4-я неделя	Зам. по УВР Воспитатели	Справка
Работа с родителями				
1.	Консультация для родителей «Приобщение детей к региональной культуре, истории родного края».	2-я неделя	Воспитатели групп	Регистрация в журнале
2.	Консультация для родителей: «Как учить ребёнка стихам»	3-я неделя	Зам. по УВР	Регистрация в журнале
Административно-хозяйственная работа				
1.	Очистка крыши, ревизия электропроводки в ДОУ	В течение месяца	Завхоз	Отчёт
2.	Рейд комиссии по ОТ	2-я неделя	Комиссия по ОТ	Отчёт
3.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния в ДОУ	3-я неделя	Заведующий, Завхоз Медсестра	Отчёт
Февраль				
№	Содержание	Дата	Ответственные	Результат
Работа с кадрами				
1.	Медико-педагогический совет	1-я неделя	Зам зав по УВР Медсестра Воспитатели	Справка
2.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	3-я неделя	Медсестра	Отчёт
3.	Инструктаж для сотрудников ДОУ «Санитарно-эпидемиологические нормы и правила»	2-я неделя	Медсестра	Лист ознакомления
4.	Общее собрание трудового коллектива № 3	3-я неделя	Заведующий	Протокол

Организационно-педагогическая работа				
1.	Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПин.	1-я неделя	медсестра	Лист ознакомления
2.	Конкурс поделок среди воспитателей.	3-я неделя	Воспитатели групп	Поделки воспитателей Справка
3.	Консультация для воспитателей: «Содержание физкультурных уголков в разных возрастных группах».	4-я неделя	Зам. зав. по УВР	Регистрация в журнале
4.	Подготовка к педагогическому совету №4	В течение месяца	Зам. зав. по УВР	
5.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - ведение документации; - организация и проведения сна. - культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР	Справка
Общие мероприятия для детей				
1.	Открытый просмотр образовательного процесса в старшей группе	1-я неделя	Воспитатели старшей группы	Конспект занятия, самоанализ, протокол
2.	Выставка детского рисунка «Наши замечательные папы».	3-я неделя	Воспитатели групп	Справка
3.	Открытый просмотр образовательного процесса в средней группе.	4-я неделя	Воспитатели средней группы	Конспект занятия, самоанализ, протокол
4.	Мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества, Дню депортации чеченского народа.	4-я неделя	Воспитатель группы	Фотоотчёт Справка
Работа с родителями				
1.	Заседание родительского комитета № 3	1-я неделя	Заведующий Члены РК	Протокол
2.	Групповые родительские собрания	2-я неделя	Воспитатели групп	Протокол (2 экземпляра)
3.	Консультация «Психологическая готовность родителей и детей к школе»	4-я неделя	Психолог	Карта анализа
4.	Выпуск стенгазет «Лучше папы – друга нет»	3-неделя	Воспитатели	Стенгазета
5.	Консультация: «Прививки за и против»	3-неделя	медсестра	Лист ознакомления
Административно-хозяйственная работа				
1.	Работа по выполнению предписаний пожарной безопасности.	2-я неделя	Заведующий, завхоз	Беседа
2.	Подготовить инвентарь, оборудование к проведению работ на территории детского сада.	4-я неделя	Завхоз	Беседа
3.	Анализ заболеваемости детей за II квартал 2017-2018 уч.год.	4-я неделя	Медсестра	Справка

Март

№	Содержание	Дата	Ответственные	Результат
Работа с кадрами				
1.	Работа по составлению и обновлению инструкций.	4-я неделя	Заведующий Зам. по УВР	Инструкции
	Празднование международного женского дня 8-марта	1-я неделя	Профком. Заведующий	
Организационно-педагогическая работа				
1.	Тематический контроль: «Организация и эффективность физкультурно-оздоровительной работы с детьми в режиме дошкольного образовательного учреждения»	1-я неделя	Зам. зав. по УВР	Приказ Справка
2.	Педсовет № 4 Тема: «Создание условий для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия». 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. (Заведующий) 2.Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Организация и эффективность физкультурно-оздоровительной работы с детьми в режиме дошкольного образовательного учреждения» (Зам.зав.УВР) 3.Доклад: «Взаимосвязь психического и физического здоровья дошкольников» (педагог-психолог)	3-я неделя	Заведующий Зам зав по УВР	Приказ Протокол
3.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - ведение документации; - содержание физкультурных уголков; - проведение родительских собраний.	в течение месяца	Зам. зав. по УВР	Справка
Общие мероприятия с детьми				
1.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 марта.	1-я неделя	Муз. руководитель Зам. по УВР	Приказ Справка
2.	Выпуск стенгазет «Мама, мамочка, мамуля»	1-я неделя	Зам. по УВР Воспитатели.	Стенгазета Справка
3.	Выставка детского творчества: «Букет для Мамы»	2-я неделя	Зам. по УВР Воспитатели.	Справка
4.	Открытый просмотр образовательного процесса во 2 младшей группе.	1-я неделя	Воспитатели младшей группы	Конспект занятия, самоанализ, протокол
5.	Открытый просмотр образовательного процесса по физическому развитию в старшей группе	4-я неделя	Инструктор по физической культуре	Конспект занятия, самоанализ, протокол
Работа с родителями				

1.	Анкетирование родителей: «Роль родителей в нравственно – патриотическом воспитании ребенка»	3-неделя	Воспитатели	Справка
2.	День открытых дверей.	4-неделя	Воспитатели, зам.УВР	Справка
3.	Консультация: «Профилактика детского травматизма»	3-неделя	медсестра	Лист ознакомления
Административно-хозяйственная работа				
1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния в ДОУ	В течение месяца	Завхоз, медсестра	Отчёт
Апрель				
№	Содержание	Дата	Ответственные	Результат
Работа с кадрами				
1.	Мониторинг детей на конец учебного года	4-я неделя	Воспитатели психолог, зам зав по УВР	Мониторинг Справка
2.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - ведение документации; - режим проветривания; - подготовка воспитателей к ООД.	В течение месяца	Зам зав по УВР	Справка
Общие мероприятия с детьми				
1.	Открытый просмотр образовательного процесса в средней группе	1-я неделя	Воспитатели 1 средней группы	Конспект занятия, самоанализ, протокол
2.	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка.	3-я неделя	Зам по УВР Воспитатели	Приказ Фотоотчёт Справка
3.	Неделя добра - 2017	3-я неделя	Воспитатели	Справка Фотоотчёт
4.	Открытый просмотр образовательного процесса в младшей группе.	4-я неделя	Воспитатели младшей группы	Конспект занятия, самоанализ, протокол
5.	Подготовка сценария к праздничному утреннику «До свидания детский сад».	4-я неделя	Муз. рук., воспитатель группы.	Беседа
Работа с родителями				
1.	Анкетирование: «Ваше мнение о работе ДОУ»	4-я неделя	Воспитатели групп.	Анкеты Справка
2.	Консультация: «Профилактика полиомиелита»	2-я неделя	медсестра	Лист ознакомления
Административно- хозяйственная работа				
1.	Субботники «Рассада для цветников», «Экологические субботники по уборке территории».	В течение месяца	Коллектив, Завхоз.	
2.	Работа на участке детского сада.	В течение месяца	Завхоз	Отчёт

Май				
№	Содержание	Дата	Ответственные	Результат
Работа с кадрами				
1.	Проверка документации.	1-я неделя	Заведующий	Справка
2.	Итоговый контроль	1-2-я неделя	Зам. зав. по УВР	Приказ Карты Справка
3.	Инструктаж «Охрана и здоровье детей в летний период».	1-я неделя	Заведующий	Регистрация в журнале
4.	Консультация о соблюдении санэпидрежима в летний период.	2-я неделя	Медсестра	Лист ознакомления
5.	О переходе на летний режим работы.	4-я неделя	Зам. по УВР Все специалисты	План-график
6.	Составление годовых отчетов	3-я неделя	Заведующий, Зам. зав по УВР, медсестра, все специалисты	Отчёты
7.	Медико-педагогический совет (анализ детей по группам здоровья на конец учебного года).	4-я неделя	Заведующий Профком	Справка
8.	Общее собрание трудового коллектива № 4	4-я неделя	Заведующий	Протокол
9.	Проведение инструктажей по ОТ, ТБ.	3-я неделя	Ответственные по ОТ и ТБ	Регистрация в журнале
Организационно-педагогическая работа				
1.	Педсовет № 5 Тема «Итоги работы ДОУ (традиционная форма проведения) 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2.Об итогах воспитательно-образовательной работы педагогических работников за 2017-2018 учебный год. 3.Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ на летний период 2018г. 4.Утверждение режима дня в группах на теплый период, сетки занятий в группах на теплый период.	4-я неделя	Заведующий Зам. по УВР	Приказ, протокол
2.	Анализ заболевания детей за III квартал.	3-я неделя	Медсестра. Воспитатели групп	Отчёт
3.	Составление плана на летне-оздоровительный период.	2-я неделя	Зам. по УВР	Справка
4.	Консультация для воспитателей. «Уровень выполнения региональной части ООП».	1-я неделя	Заведующий	Регистрация в журнале
5.	Мониторинг физического развития детей на конец учебного года.	3-я неделя	Инстр. по физкультуре	Справка
6.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - ведение документации; - режим проветривания;	в течение месяца	Зам. зав. по УВР	Справка

	-проведение закаляющих процедур.			
Общие мероприятия с детьми				
1.	Мероприятия, посвященные Дню Победы	1-я неделя	Воспитатели	Приказ Справка
2.	Выпускной бал «До свидания детский сад».	4-я неделя	Муз.рук., воспитатели старшей группы Зам. по УВР	Приказ Справка
Работа с родителями				
1.	Общее родительское собрание № 3 Выявление уровня удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ	2-я неделя	Зам. по УВР. Воспитатели.	Протокол
2.	Анкетирование родителей (запросы родителей на следующий год).	3-я неделя	Психолог	Анкеты
3.	Групповые родительские собрания	1-я неделя	Воспитатели	Протокол
Административно-хозяйственная работа				
1.	Ремонт и покраска оборудования на участке	3-4-я неделя	Завхоз	Отчёт
2.	Приобретение игрушек для летне- оздоровительного периода	3-я неделя	Заведующий, завхоз.	Отчёт